

INFORME DE GESTIÓN No. 03 DE AGOSTO 14 DEL 2024

FECHA INFORME	14 DE AGOSTO DE 2024
CONTRATO N°	1.330.17.13-7976 JUNIO 13 DE 2024
CONTRATISTA:	MAURICIO CARVAJAL MORALES
IDENTIFICACIÓN	1.112.623.184
SUPERVISOR:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: \$20.000.000
FECHA DE INICIO:	13 JUNIO DE 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 SEPTIEMBRE DE 2024

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.03 del mes de agosto de 2024, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.330-17.13-7976 del 13 junio de 2024, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Mauricio Carvajal Morales cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"**

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

OBLIGACION CONTRATUAL 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Participé de la jornada de embellecimiento, pintada y limpieza general del parque del barrio Antonio Nariño en el municipio de Bugalagrande. Esta actividad permitió reunir a los vecinos para explicarles la importancia de depositar los residuos sólidos en los contenedores adecuados y promover la cultura ciudadana de cuidar y limpiar nuestros parques todo dentro del marco de fortalecer la educación ambiental con los ciudadanos de nuestro departamento.



Participé en la reunión de áreas protegidas convocada por la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente del municipio de La Unión Valle, esta reunión fue realizada en con los miembros de la Junta de acción comunal de los habitantes de la vereda Despensita, Este programa que están promoviendo desde esta dependencia busca que la sociedad civil realice actividades de asignación de áreas especiales para la protección de sus fuentes hídricas y ya van en la etapa de definición de áreas para ser consideradas pertinentes para tal fin. Este programa se puede articular perfectamente con los programas de la Subsecretaria Técnica Ambiental de viveros comunitarios para fortalecer la producción de material vegetal nativo y ser plantado en estas áreas que se designen para tal fin. Cabe resaltar que se realizó la invitación al primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca.



FECHA: 04/08/2024		LUGAR: La Unión Valle - Quindío		ACTA N°:		CÓDIGO DE PROCESO / SUBPROCESO:											
FACILITADOR (Nombre, Cargo, Entidad): Mauricio Canavial Morales - B. Contraloría - S.A.DI-SITA <td colspan="2">HORA INICIO: 9:00 am <td colspan="2">HORA TERMINACIÓN: 1:00 pm </td></td>				HORA INICIO: 9:00 am <td colspan="2">HORA TERMINACIÓN: 1:00 pm </td>		HORA TERMINACIÓN: 1:00 pm											
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA: Análisis de la situación y planeación del desarrollo de viveros comunitarios <td colspan="2">CARACTERIZACIÓN (marcar con una X, puede marcar varias opciones)</td> <td colspan="2">ZONA </td>				CARACTERIZACIÓN (marcar con una X, puede marcar varias opciones)		ZONA											
<p>Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca H.T. 000.389.039-0, le indica que la información por usted suministrada será verificada con la finalidad de mejorar el servicio al ciudadano a través de los canales, Internet, OFICIO y PUNTO de atención al ciudadano.</p>				FORMA		TOTAL HORAS: 4h											
Nº	MUNICIPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN QUE REPRESENTA O ESTÁ VINCULADO (A)	CARGO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TÉLEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	MUJER	ADULTO	ADULTO MAYOR	INDIGENA	DISCAPACITADO	VICTIMA	REINCORPORADO	OTRO	RURAL	URBANA
1	La Unión	Liliana Bernal Lopez	Unión Libre	Directora	42117893	3143838324	liliana.bernal@uniónlibre.org									44	X
2	La Unión	Fabiana Jaramillo	SEDAA	Tecnóloga	111263494	3107399421	fabiana.jaramillo@sedaa.gov.co	X								23	X
3	La Unión	José Carlos	La Aguada		1011263494	31728768	josecarlos@laaguada.gov.co	X								39	X
4	La Unión	Carlos W. Poma Morales	La Aguada		111263494	315170969	carlos.poma@laaguada.gov.co	X								34	X
5	La Unión	Carlos Carlos	El Alcar	Comunidad	111263494	315170969	carlos.carlos@elalcar.gov.co	X								31	X
6	La Unión	Yaneth del Castillo Poma	El Alcar	Comunidad	111263494	315170969	yaneth.castillo@elalcar.gov.co	X								27	X
7	La Unión	José Carlos	El Alcar	Comunidad	111263494	315170969	josecarlos@elalcar.gov.co	X								57	X
8	La Unión	Posada Villalba M.			1011263494	315170969	posada.villalba@uniónlibre.org						X			35	X
9	La Unión	Salvador Nelson Villalba			111263494	315170969	salvador.nelson@uniónlibre.org						X			31	X
10	La Unión	Reynaldo Molina			111263494	315170969	reynaldo.molina@uniónlibre.org						X			31	X
CONTROL DE CAMBIOS																	
Versión		Descripción de Cambio														Fecha	
1		Se crea para dar cumplimiento a la Política Pública Nacional de Víctimas - Ley 1448 de 2011, la Política Pública Departamental de Discapacidad e Inclusión Social, la Política Pública 484 de 2018 - Plan Decenal Afro, la Política Pública Departamental de Asentamientos, la Política Departamental de Envejecimiento y Vejez, el Programa Nacional de Reincorporación Integral, así como también a la Guía metodológica para la inclusión de la perspectiva de equidad de género. Todo este marco normativo implica contar con información con enfoque diferencial de las beneficiarias.														11/08/2024	
ELABORÓ				REVISÓ				<p>APROBÓ</p> <p>Mesa de Trabajo Proceso 01-P3</p> <p>Acta No. 18 del 11 de junio de 2024</p>									
Nombre: Carolina Ramírez Sotoy y Alicia Paredes Toca				Nombre: Orlando Riquelme Ocampo													
Cargo: Profesional Universitario				Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión													
Firma:				Firma:													
Fecha: 20/08/2024				Fecha: 20/08/2024				Fecha: 11/08/2024									

OBLIGACION CONTRATUAL 2. Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

Participé en el plan de restauración ecológica que se pretende desarrollar en el municipio de la Victoria Valle. Esta iniciativa se gestó después de una Visita a la UMATA donde se proyectó como este tipo de programas benefician positivamente el desarrollo de los proyectos de Viveros comunitarios, y posteriormente, conectarlos con los programas de reforestación de la zona rural y urbana, plana y montañosa del municipio. Este día se definieron las etapas del programa, se hace hincapié que el director de la UMATA, Manuel Bastidas, propuso el desarrollo de este integrando a una institución educativa de un corregimiento del municipio. Las etapas que se definieron fueron las siguientes:

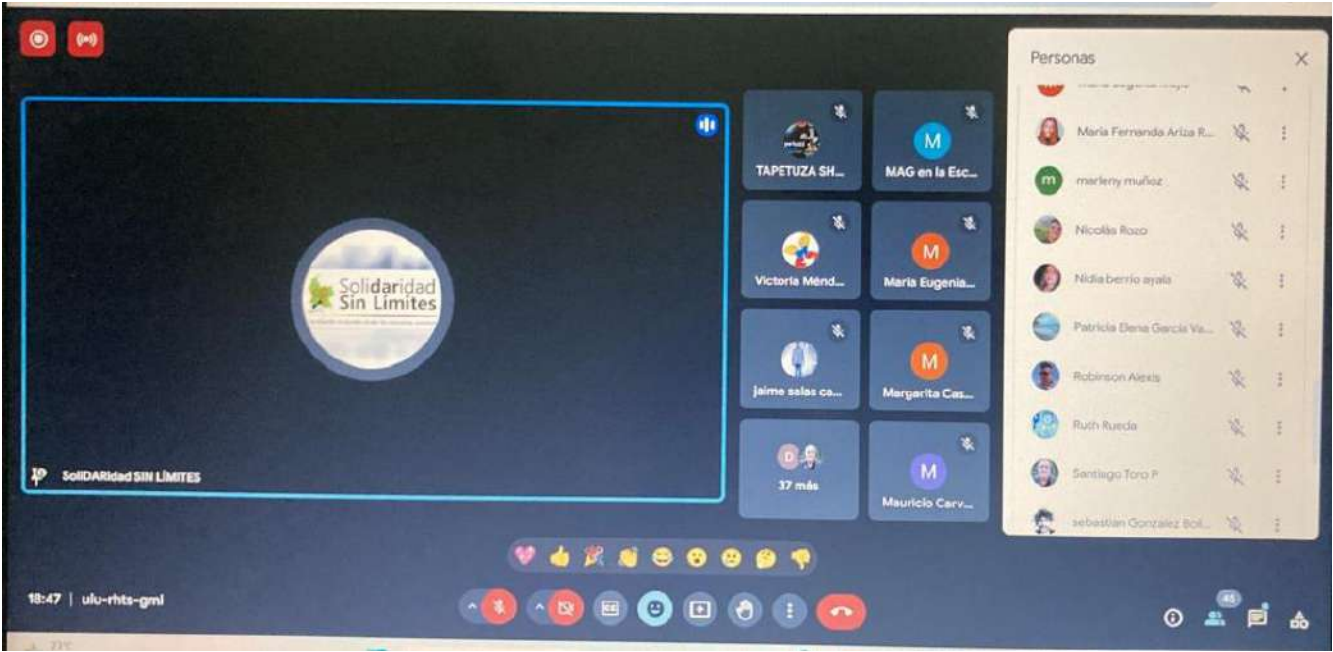
1. Creación del vivero comunitario para la producción de material vegetal con base a las necesidades de las zonas para ser intervenidas.
2. Jornadas de siembras, aquí se definieron los actores claves que pueden fortalecer estas actividades.
3. Garantizar que el programa cuente con continuidad para mantener la conservación de los árboles plantados en las jornadas de siembras.

Al finalizar la propuesta, se definieron los pasos siguientes para darle forma a la propuesta y quedaron unos compromisos que serán detallados en el acta # 4. Los funcionarios de la UMATA ven con mucho optimismo el desarrollo de este programa y se comprometieron sacarlo adelante debido al gran impacto que genera estas iniciativas.



 REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código PD-MB-P1-15 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de 1
LUGAR:		Alcaldía La Victoria Valle					TOTAL HORAS:
Nº DE ACTA:		HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		Mauricio Cantajal					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Compromisos y Ejes para Programa de Restauración Ecológica					FECHA: 18-07-2024
Nº	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMP	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CELULAR - TELÉX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Umata	Leonardo A. Nuñez P.	Profesional de apoyo	111420902	3103808612	1003104@gmail.com	[Firma]
2	Umata	Alfredo Lasprille	técnico de apoyo	16801317	3113626636	alfredolasprille@gmail.com	[Firma]
3	UMATA	Raúl Bastidas	Adm. COI	98886020	3046492313	umata@lanavajia-valle.gov.co	[Firma]
4	SADS	Jaimé Mandragón		6358248	3153309989	jaimemandragon@gmail.com	[Firma]
5	S.A.D.S	Mauricio Cantajal M.	Coordinador	1112673184	316683480	m.cantajal@latelco.com	[Firma]
6	PERSONERIA	DARIO A. POSSO D.	Personero	16.553.141	3163129612	dario.posso@latelco.com	[Firma]
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Elaboró:			Revisó:			Aprobó:	
Nombre: Martha Lucía Guerrero Rodríguez			Nombre: Guillermo Sarmiento Plaza, Ricardo Yala Villegas			Comité Coordinador del SIG	
Cargo: Profesional Exp. (E)			Cargo: Director dpto. adm. Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana				
Firma:			Firma:			ACTA Nº. 006	
Fecha: 05/08/2018			Fecha: 06/08/2018			Fecha: 15/08/2018	

Participé en la reunión virtual realizada por la coordinadora del programa de viveros comunitarios, contratista profesional María cristina Lemus. En esta oportunidad se socializó todo lo relacionado con el evento del 13 de agosto de 2024 en la ciudad de Buga para conocer las experiencias significativas de los viveros comunitarios en sus territorios. Este evento busca crear la red de viveristas del departamento del Valle del Cauca y con esta reunión de definió el derrotero para su desarrollo.



ASISTENCIA REUNION VIVEROS COMUNTARIO				
JULIO 24 2024. - HORA:6:00PM - 7:00 PM				
OBJETIVO: Organizar el primer encuentro de viveristas.				
NOMBRE COMPLETO	NUMERO DE CEDULA	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE TELEFON	DEPENDENCIA
Roosevelt Balanta Gomez	6407930	roobagom@hotmail.com	3152715040	SADS
Claudia Liliana Victoria Tamayo	29307721	claudialivita11@gmail.com	3206746568	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Mauricio Carvajal Morales	1112623184	m.carvajal@utp.edu.co	3156867480	SADS-SSTA
Daniela Arce Alvear	1151963657	Alveardaniela00@gmail.com	3127926844	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
SANDRA MILENA BOLAÑOS NARVAEZ	29363826	sandramilena24@gmail.com	3206823400	SADS
SANDRA PATRICIA CASTRILLON HERNANDEZ	29664737	spscstrillonh14@gmail.com	3143559021	SADS- GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
John Edinson Ospina Villa	1116250280	edivilla_22@hotmail.com	3154936476	Secretaría de ambiente y desarrollo sostenible
MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ	66726704	cristinalemus29@hotmail.com	3004940798	SADS
Gustavo jimenez	6631723	Covo2002@yahoo.com	3113309482	Sads
Antonio jaramillo marin	1114060406	antoniojaramillomarin@gmail.co	3166183268	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Giomar Enrique Botina Pupiales	2571148	giomarb56@gmail.com	3015943056	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Robinson Guerrero segura	6162757	Robinson.gsegura@gmsil.com	3163287737	Subsecretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Giomar Enrique Botina Pupiales	2571148	giomarb56@gmail.com	3015943056	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Juan Camilo López Llanos	1130607283	revisiوندocmina@gmail.com	3162592854	SADS

Participé en la reunión convocada por la coordinadora del programa de viveros comunitarios para la verificación de actividades realizadas hasta la fecha con el fin de cumplir a cabalidad las responsabilidades asignadas a cada miembro del equipo para la realización del primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca. En esta reunión se detallaron las siguientes activades a realizar para el desarrollo de este evento.

ASISTENCIA REUNION VIVEROS COMUNITARIO				
JULIO 30 2024. - HORA:4:00PM - 5:30 PM				
OBJETIVO: Organizar el primer encuentro de viveristas.				
NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	DEPENDENCIA
Leonardo astaiza Jiménez	1143932309	leonardoastaiza40@gmail.com	3168865108	Sads
Mauricio Carvajal Morales	1112623184	m.carvajal@utp.edu.co	3156867480	SADS--SSTA
Juan Camilo Lopez Llanos	1130607283	revisiendocmina@gmail.com	3162592854	SADS
Antonio Jaramillo Marin	1114060406	antoniojaramillomarin@gmail.com	3166183268	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Tatiana Marcela Ruiz Hoyos	1143867437	tatisruiz10@hotmail.com	3147922422	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Brenda Soraya Rengifo	1107099294	brendarengifo96@gmail.com		SADS
Gustavo adolfo jimenez	6531723	Covo2002@yahoo.com	3113309482	Sads
Claudia Liliana Victoria Tamayo	29307721	claudialivita11@gmail.com	3206746568	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Karolina Dominguez Clavijo	1116444478	kdc1995@hotmail.com	3104696844	Sads
José Henry Vásquez Astudillo	94505812	henryvasquez883@gmail.com	3173478362	SADS
ARLES ORLANDO HOYOS OCORO	1061708598	AHOYOSOCORO@GMAIL.COM	3205554724	SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Sandra Milena Bolaños	29363826	Sandramilena24@gmail.com	3206823400	SADS
Jhon Jairo Gómez Cometa	1005783885	Jhongc557@gmail.com	3156895069	SADS
Robinson guerrero	6162757	robinson.gsegura@gmail.com	3163287737	Subsecretaria de Ambiente y desarrollo sostenible
Maria Camila Ledesma Gonzalez	1006109104	Camila121302@gmail.com	3176506281	SADS
Diego Alejandro González Román	1116250626	diegonzalez1105@hotmail.com	3044115419	SADS
John Edison Ospina villa	1116250280	edivilla_22@hotmail.com	3154936476	Secretaria ambiental y desarrollo sostenible
Nicolle Ariza Melo	1143877514	nicollearizamelos@hotmail.com	3182257809	Secretaria ambiental
gomezgermandavid@gmail.com	1114452949	gedago2006@yahoo.es	3108487014	sads
MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ	66726704	cristinalemus29@hotmail.com	3004940798	SADS
Giomar Enrique Botina Pupiales	2571148	giomarb56@gmail.com	3015943056	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Jorge Luis Toro	1107082896	jorgetoro.Arduuaga@gmail.com	3127413041	SADS
Daniela Arce	1151963657	Alveardaniela00@gmail.com	3127926844	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
Daniela Arce	1151963657	Alveardaniela00@gmail.com	3127926844	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario

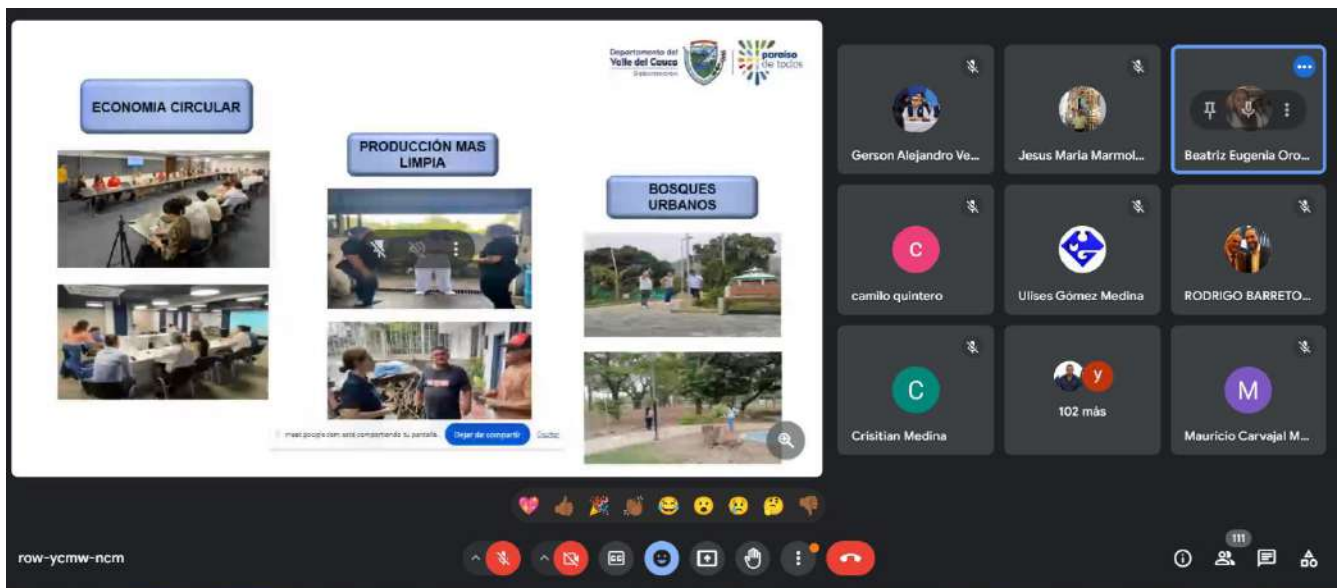
Me reuní con los miembros de la junta directiva de la Asociación campesina Ambiental, ASCAMBIENTAL para definir el cronograma de actividades para realizar la presentación de la experiencia significativa como vivero comunitario y todos los retos y desafíos que han sorteado hasta la fecha para cumplir con su objeto social.

OBLIGACION CONTRATUAL 3. Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

Realizaré esta actividad contractual en la cuota 4. De acuerdo con el plan de trabajo presentado a la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental, Ing. Beatriz Orozco.

OBLIGACION CONTRATUAL 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Participé en la socialización por parte de la supervisora de la Subsecretaria Técnica Ambiental, Ing. Beatriz Orozco donde se presentó la oferta institucional de los programas dirigidos en esta dependencia. En esta oportunidad se presentó el informe de gestión del primer semestre del año 2024 y se dio a conocer los resultados y estados actuales de cada programa en este periodo.



Marca temporal	Dirección de correo electr	Dependencia/Entidad/Mu	Nombre y Apellidos Com	Cargo	Cédula	No. de Celular Tel/Ext	Firma de Asistencia
25/7/2024 10:12:41	CLAUDIA.VITA11@GMM	SECRETARIA DE AMBIE	CLAUDIA VICTORIA	PROFESIONAL CONTRA	29307721	3206746568	Acepto
25/7/2024 10:13:06	tatianaerazorubio@gmail	SADS	Tatiana Erazo Rubio	Contratista	67039621	3137167260	Acepto
25/7/2024 10:13:08	juanchot1243@gmail.com	SADS - SSTA	Juan Camilo Sandoza Vá	Contratista	1061758747	3154181141	Acepto
25/7/2024 10:13:15	emilyarbelaez170@gmail	Riofrio	EMILY ARBELAEZ ESCO	Contratista	1112298189	3104463940	Acepto
25/7/2024 10:13:36	carlos_miguel_04@holma	sads	Carlos Miguel Piedrahita	Contratista	1151052576	3043855921	Acepto
25/7/2024 10:13:38	mipsads@valledelcauca	Secretaria de Ambiente y	Luz Eneida Lobon Asprille	Contratista	35851589	3117278188	Acepto
25/7/2024 10:14:04	estebarvi56@gmail.com	SADS	Andres Estebar Vargas R	Contratista	1144093025	3242142320	Acepto
25/7/2024 10:14:40	rigafe.abogado@gmail.co	JURIDICA/SADS/CALI	RICARDO GAVIRIA FERR	CONTRATISTA	94378045	3178530840	Acepto
25/7/2024 10:14:52	javiemontoya96@gmail	SADS	José Javier Montoya	Contratista	16358786	3163054344	Acepto
25/7/2024 10:15:25	gomezgermandavid@gm	SADS	German David Gómez C	Ps	1114452949	3108487014	Acepto
25/7/2024 10:15:46	Karinamoralessduranco@	SECRETARIA DE AMBIE	KARINA MORALES DUR	CONTRATISTA	31322949	3166901657	Acepto
25/7/2024 10:15:48	cgrana2@outlook.com	Secretaria de Ambiente y	CHRISTIAN FERNANDO	CONTRATISTA	1130620119	3167572876	Acepto
25/7/2024 10:15:51	subsecretariaproyectos	SADS-Gobernación del V	Adriana Rueda	Profesional contratista	1130682558	3136383938	Acepto
25/7/2024 10:15:57	julio2283@hotmail.com	Secretaria Ambiente Des	Julio Cesar Martinez Torr	Contratista	14808891	300 3487039	Acepto
25/7/2024 10:16:04	caro-piri@hotmail.com	Secretaria de ambiente y	CAROLINA PINILLOS	Contratista	66785478	3165940641	Acepto
25/7/2024 10:16:18	catherinejaramillo@gma	Subdireccion proyectos	Catherine Jaramillo Yarce	Contratista	38561435	3136200098	Acepto
25/7/2024 10:16:41	crist1942medina@gmail	Secretaria de ambiente y	Cristian Medina urbano	Contratista	1115254312	3188293098	Acepto
25/7/2024 10:16:59	ing.ambientaling@gmail	SADS Zarzal	NAYIVE GIRALDO	Contratista	66662081	3173399328	Acepto
25/7/2024 10:17:02	barnelegonzalez@gmail	Subsecretaria SADS Proy	RODRIGO BARRETO G	PROFESIONAL ESPECI	14211627	3108204935	Acepto
25/7/2024 10:17:03	jime3lmo@hotmail.com	SADS - GOB VALLE	LIGIA JIMENA GÓMEZ L	ABOGADA	1.061.434.025	3226143478	Acepto
25/7/2024 10:17:07	Nicol.arza123@gmail.co	SECRETARIA DE AMBIE	NICOLLE VANESSA ARZ	PROFESIONAL CONTRA	1143677514	3182257809	Acepto
25/7/2024 10:17:59	jaramillohernandezisabel	Gobernación del Valle del	Isabella Jaramillo Hernán	Contratista	1006433655	3106058938	Acepto
25/7/2024 10:18:06	Kmayerly1996@gmail.co	SADS	Karen Mayerly Molina Mu	G. A.	1006100360	3148096755	Acepto
25/7/2024 10:18:06	jackelinetabaresosorio@	Secretaria de ambiente y	JACQUELINE TABARES	Contratista	31972379	3165940641	Acepto
25/7/2024 10:18:17	karen02caicedo@gmail	SADS	Karen Daniela Caicedo Pi	Contratistas	1006184845	3165881545	Acepto
25/7/2024 10:18:32	tetisarviz10@hotmail	Secretaria de ambiente y	Tatiana Marcela Ruiz Hoy	Contratista	1143667437	3147922422	Acepto
25/7/2024 10:18:34	magdalenaarredo@gmail	SADS	MARIA MAGDALENA PE	CONTRATISTA	30399696	3103770797	Acepto
25/7/2024 10:18:45	diegomend8@gmail.com	SADS	DIEGO FERNANDO MEN	CONTRATISTA	16284470	3154308646	Acepto
25/7/2024 10:18:45	Leelyeiner70@gmail.com	Secretaria de ambiente y	Yeiner Yedid Leal Ordoñez	Contratista	1.112.492.092	3197042825	Acepto
25/7/2024 10:18:52	m.carvajal@uip.edu.co	SADS-SSTA	Mauricio Carvajal Morales	Pa Contratista	1112623184	3156967480	Acepto
25/7/2024 10:18:53	Sadscp@gmail.com	Secretaria de Ambiente y	Catherine Pérez Lizalde	Profesional Contratista	66902469	3186933002	Acepto
25/7/2024 10:19:01	kdc1895@hotmail.com	SADS - Cali	Karolina Dominguez Clav	Contratista	1115444476	3104996844	Acepto
25/7/2024 10:19:03	jhongc557@gmail.com	SADS - Cali	Jhon jairo gomez cometa	Contratista	1005783885	3156995060	Acepto
25/7/2024 10:19:04	20mayc2002juan@gmail	SADS/CALI	Juan Camilo Meneses Ro	Guardián Ambiental	1005078162	3016839012	Acepto
25/7/2024 10:19:46	arbelaezvalenciamaiafe	SADS	MARIA FERNANDA ARBE	CONTRATISTA	29832260	3136052212	Acepto
25/7/2024 10:19:55	sofiavictoria196@gmail	cc Cali	Ana Sofia Victoria Ramirez	Auxiliar administrativo	1105363358	3183995858	Acepto

Participé en la reunión virtual realizada por el funcionario Mateo López de MIPG en la cual explicó toda la información pertinente del programa que se adelante para garantizar retener el mejor talento en todas las dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca y los resultados positivos que este tipo de iniciativas dan como resultados cuando se aplican y gestionan de manera óptima.

Realicé la encuesta de satisfacción al funcionario de la UMAT, Manuel Bastidas después de realizar la socialización para el fortalecimiento del programa de viveros comunitarios en el departamento del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 1 de 3

Para la Gobernación del Valle del Cauca es importante conocer su percepción de satisfacción frente al servicio recibido de asistencias técnicas. Esta calificación nos permitirá mejorar el servicio que brindamos. Le sugerimos diligenciar la siguiente encuesta.

Asistencia técnica: comprende la realización de actividades de: capacitación o formación, socialización, asesoría y acompañamiento técnico con el objeto de:

- Proporcionar conocimientos que sean necesarios en el proceso del cumplimiento de las exigencias normativas específicas para la prestación de un servicio de la Entidad
- Responder a problemas técnicos y de gestión, mediante el desarrollo de diagnósticos situacionales, evaluación de posibles causas y búsqueda de soluciones conjuntas;
- Resolver las consultas, inquietudes y dudas de los usuarios sobre intereses o temáticas específicas.

Esta actividad se desarrolla mediante emisión de conceptos, generación de lineamientos técnicos, desarrollo de conversatorios, video conferencias, seminarios, talleres y/o jornadas, entre otros.

Fecha de la asistencia técnica :	DÍA: 18	MES: 07	AÑO: 2024
Nombre del ciudadano (a) quien recibe el servicio de asistencia técnica:	Entidad que representa: UMAT		Municipio: La Victoria
Teléfono de contacto: 304 669 2541	Email: Umat@la-victoria-valle.gov.co		

Manuel de Jesús Bastidas

Nombre facilitador (a) de la asistencia técnica:	Manuel Bastidas	Tema: propuesta para creación de programa de viveros comunitarios
Nombre dependencia (donde se encuentra vinculado el facilitador (a)):		Proceso: M2-P7
Modalidad de la asistencia técnica:	Presencial ☒ Virtual ☐ Mixta ☐	
Tipo de asistencia técnica	Capacitación o formación ☐ Socialización ☒ Asesoría ☐ Acompañamiento técnico ☐ Asistencia técnica integral ☐ ¿Otra cuál? ☐	
Lugar donde se desarrolló la asistencia técnica:	Palacio de San Francisco (Gobernación del Valle del Cauca): ☐ Antigua Beneficencia del Valle: ☐ Oficina Territorial: Tuluá ☐ Buga ☐ Cartago ☐ Otro: ☐ Oficina Territorial: Sur ☐ Sur oriente ☐ Sur occidente ☐ Municipio o distrito: La Victoria - Alcaldía	

a. Califique su nivel de satisfacción para los siguientes aspectos:

(Responda a las opciones: 1 Muy Insatisfecho, 2 Insatisfecho, 3 Poco Satisfecho, 4 Satisfecho, 5 Muy Satisfecho)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 2 de 3

CONTENIDO Y METODOLOGÍA DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	Los contenidos han cumplido con los objetivos de la asistencia técnica	X	4	3	2	1
	Los contenidos trabajados en la asistencia técnicas fortalecieron el conocimiento en la temática	X	4	3	2	1
	La Metodología utilizada fue la apropiada para impartir los contenidos	X	4	3	2	1
	Se utilizaron ejercicios prácticos acorde a los entornos reales	X	4	3	2	1
ORGANIZACIÓN	La convocatoria llegó de manera oportuna	X	4	3	2	1
	La duración ha sido la adecuada	X	4	3	2	1
	Se cumplieron los horarios establecidos	X	4	3	2	1
	Las condiciones físicas (aula, mobiliario e higiene) y/o las herramientas de apoyo (tecnológico, audiovisual, de comunicación y conectividad) han sido las adecuadas para facilitar el proceso formativo	X	4	3	2	1
FACILIDAD OR O EXPOSITIVA	Demuestra conocimiento y dominio de los contenidos	X	4	3	2	1
	Los contenidos se han expuesto de manera clara, completa y actualizada	X	4	3	2	1
	Motiva y despierta el interés en los asistentes	X	4	3	2	1
	Dio la retroalimentación adecuada a las inquietudes presentadas	X	4	3	2	1
APLICABILIDAD	La información recibida aporta a las labores que usted desempeña	X	4	3	2	1
	Describa cómo va a aplicar el conocimiento adquirido en la asistencia técnica: Con esta información, heato compromiso e) construir el vivero comunitario municipal para probar el material vegetal que requerimos en nuestro municipio.					

b. ¿Cuáles son las recomendaciones para mejorar el servicio de asistencia técnica?

No hay recomendaciones para hacer, todo ha cumplido con la plena satisfacción

c. ¿Cuáles son las expectativas frente a un próximo servicio de asistencia técnica?

Tener los compromisos adquiridos y seguir trabajando para lograr materializar la propuesta que nos trae desde S.A.D.S

d. Si considera que existe algún tema importante que debería tratarse en una próxima asistencia técnica, por favor escribirlo:

Asistencia técnica por parte de un ingeniero forestal para tener la información necesaria para el proyecto

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 3 de 3

A C E P T O Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca NIT 890.399.029-5, email contactenos@valledelcauca.gov.co, con domicilio principal en la Carrera 6 entre Calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco en la ciudad de Cali, le indica que la información por usted suministrada será recolectada, con la finalidad de mejorar el servicio al ciudadano a través de los servicios, trámites, OPAS y PQRSD que ofrece la entidad.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Geraldine Ordóñez	Nombre: Javier Eduardo Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 006
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión, Líder de proceso nivel directivo	
Firma:	Firma:	
Fecha: 17/06/2022	Fecha: 17/06/2022	Fecha: 03/08/2022

Realicé la encuesta de satisfacción al ciudadano Eugenio Soto Hernandez, integrante de la junta directiva del acueducto del corregimiento de Quebrada Grande los cuales están muy entusiasmados de fortalecer el programa de viveros comunitarios dentro de su actividad de responsabilidad ambiental de la empresa.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 1 de 3

Para la Gobernación del Valle del Cauca es importante conocer su percepción de satisfacción frente al servicio recibido de asistencias técnicas. Esta calificación nos permitirá mejorar el servicio que brindamos. Le sugerimos diligenciar la siguiente encuesta.

Asistencia técnica: comprende la realización de actividades de: capacitación o formación, socialización, asesoría y acompañamiento técnico con el objeto de:

- Proporcionar conocimientos que sean necesarios en el proceso del cumplimiento de las exigencias normativas específicas para la prestación de un servicio de la Entidad
- Responder a problemas técnicos y de gestión, mediante el desarrollo de diagnósticos situacionales, evaluación de posibles causas y búsqueda de soluciones conjuntas;
- Resolver las consultas, inquietudes y dudas de los usuarios sobre intereses o temáticas específicas.

Esta actividad se desarrolla mediante emisión de conceptos, generación de lineamientos técnicos, desarrollo de conversatorios, video conferencias, seminarios, talleres y/o jornadas, entre otros.

Fecha de la asistencia técnica :	DIA: 04	MES: 08	AÑO: 2024.
Nombre del ciudadano (a) quien recibe el servicio de asistencia técnica:	Entidad que representa: <u>Asociación de Vecinos de la Unión</u>		Municipio: <u>La Unión</u>
Teléfono de contacto: <u>316 376 781</u>	Email: <u>SurcudeVidaCorporacion@gmail.com</u>		

Eugenio Soto

Nombre facilitador (a) de la asistencia técnica:	<u>Mauricio Carrapel</u>	Tema: <u>Proyecto para fortalecer el Vínculo Comunitario</u>
Nombre dependencia (donde se encuentra vinculado el facilitador (a)):		Proceso: M2-P7
Modalidad de la asistencia técnica:	Presencial ☐ Virtual ☒ Mixta ☐	
Tipo de asistencia técnica	Capacitación o formación ☐ Socialización ☒ Asesoría ☐ Acompañamiento técnico ☐ Asistencia técnica integral ☐ ¿Otra cuál? ☐	
Lugar donde se desarrolló la asistencia técnica:	Palacio de San Francisco (Gobernación del Valle del Cauca): ☐ Antigua Beneficencia del Valle: ☐ Oficina Territorial: Tulúa ☐ Batura ☐ Buga ☐ Cartago ☐ Otro: ☐ Oficina Territorial: Sur ☐ Sur oriente ☐ Sur occidente ☐ Municipio o distrito: <u>La Unión Vereda Pajuneta</u>	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 2 de 3

CONTENIDO Y METODOLOGÍA DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	Los contenidos han cumplido con los objetivos de la asistencia técnica	☒	4	3	2	1
	Los contenidos trabajados en la asistencia técnica fortalecieron el conocimiento en la temática	☒	4	3	2	1
	La Metodología utilizada fue la apropiada para impartir los contenidos	☒	4	3	2	1
	Se utilizaron ejercicios prácticos acorde a los entornos reales	☒	4	3	2	1
ORGANIZACIÓN	La convocatoria llegó de manera oportuna	☒	4	3	2	1
	La duración ha sido la adecuada	☒	4	3	2	1
	Se cumplieron los horarios establecidos	☒	4	3	2	1
	Las condiciones físicas (aula, mobiliario e higiene) y/o las herramientas de apoyo (tecnológico, audiovisual, de comunicación y conectividad) han sido las adecuadas para facilitar el proceso formativo	☒	4	3	2	1
FACILIDAD O EXPOSITIVO	Demuestra conocimiento y dominio de los contenidos	☒	4	3	2	1
	Los contenidos se han expuesto de manera clara, completa y actualizada	☒	4	3	2	1
	Motiva y despierta el interés en los asistentes	☒	4	3	2	1
	Dio la retroalimentación adecuada a las inquietudes presentadas	☒	4	3	2	1
APLICABILIDAD	La información recibida aporta a las labores que usted desempeña	☒	4	3	2	1
	Describa cómo va a aplicar el conocimiento adquirido en la asistencia técnica: Transmitir la información con la junta directiva del Acueducto Veredal y fortalecer estos viveros con este programa.					

b. ¿Cuáles son las recomendaciones para mejorar el servicio de asistencia técnica?

Todo va muy bien. Continúa así!

c. ¿Cuáles son las expectativas frente a un próximo servicio de asistencia técnica?

Conocer cuáles serán las etapas para lograr el objetivo de tener estos viveros comunitarios para los jóvenes de Veredal.

d. Si considera que existe algún tema importante que debería tratarse en una próxima asistencia técnica, por favor escribirlo:

Por el momento todo muy claro por parte del señor Marcos Canavial, esperar que avancen más para tener mejores resultados.

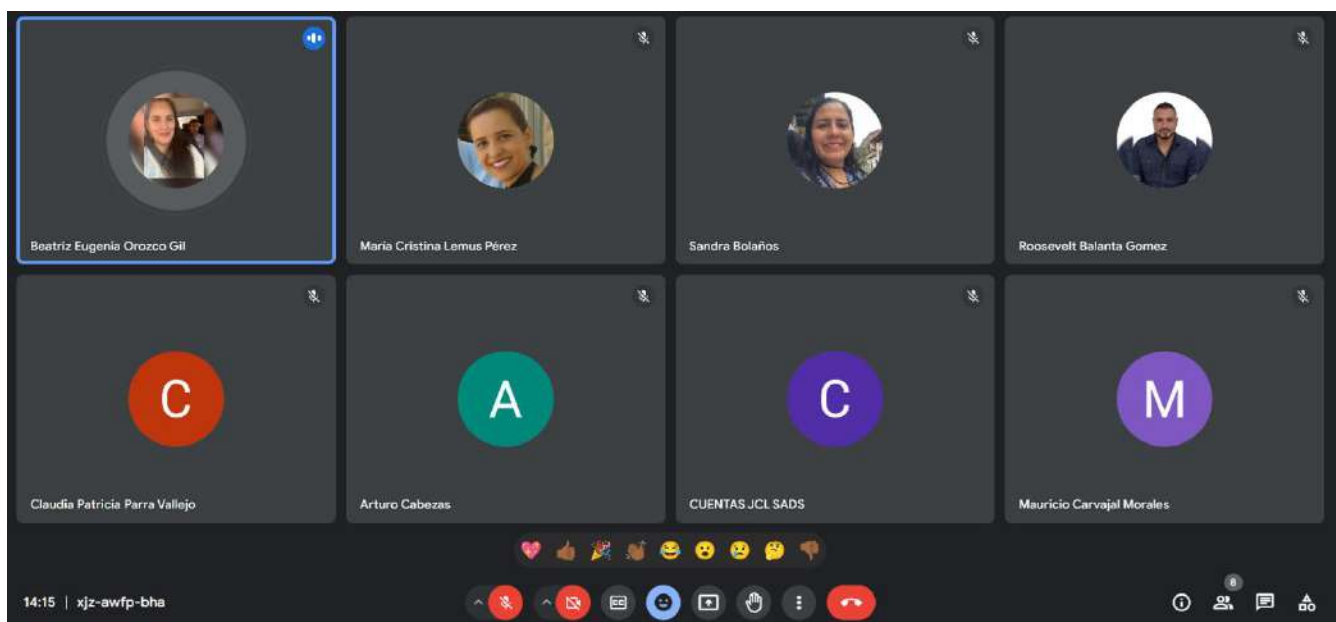
 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN EN ASISTENCIA TÉCNICA	Código: FO-M4-P1-20
		Versión: 03
		Fecha de aprobación: 03/08/2022
		Página: 3 de 3

A C E P T O Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca NIT 890.399.029-5, email contactenos@valledelcauca.gov.co, con domicilio principal en la Carrera 6 entre Calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco en la ciudad de Cali, le indica que la información por usted suministrada será recolectada, con la finalidad de mejorar el servicio al ciudadano a través de los servicios, trámites, OPAS y PQRSD que ofrece la entidad.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Geraldine Ordóñez	Nombre: Javier Eduardo Ulloa Vera	Mesa de trabajo con el proceso M1-P3 Administración del MIPG Acta No. 006
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión, Líder de proceso nivel directivo	
Firma:	Firma:	
Fecha: 17/06/2022	Fecha: 17/06/2022	Fecha: 03/08/2022

OBLIGACION CONTRATUAL 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Participé en la reunión virtual presentado por la supervisora Ing. Beatriz Orozco, donde se definió todo lo relacionado con el desarrollo y definición de líderes de cada proceso para la realización del primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca con el fin de proponer la creación de la red de viveristas. Se definió que en encuentro será en la ciudad de Buga y la supervisora sugirió una oferta para ser gestionada con entidades como el ICA, SENA y CVC para fortalecer este evento que hace parte del programa de viveros comunitarios.



NOMBRE COMPLETO	NUMERO DE CEDULA	CORREO ELECTRONICO	NUMERO DE TELEFON	DEPENDENCIA
Roosevelt Balanta Gomez	6407930	roobagom@hotmail.com	3152715040	SADS
Claudia Liliana Victoria Tamayo	29307721	claudialivita11@gmail.com	3206746568	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible
Mauricio Carvajal Morales	1112623184	m.carvajal@utp.edu.co	3156867480	SADS-SSTA
Daniela Arce Alvear	1151963657	Alveardaniela00@gmail.com	3127926844	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible
SANDRA MILENA BOLAÑOS NARVAEZ	29363826	sandramilena24@gmail.com	3206823400	SADS
SANDRA PATRICIA CASTRILLON HERNANDEZ	29664737	spcastrillonh14@gmail.com	3143559021	SADS- GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
John Edinson Ospina Villa	1116250280	edivilla_22@hotmail.com	3154936476	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ	66726704	cristinalemus29@hotmail.com	3004940798	SADS
Gustavo jimenez	6631723	Covo2002@yahoo.com	3113309482	Sads
Antonio Jaramillo marin	1114060406	antoniojaramillomarin@gmail.com	3166183268	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Giomar Enrique Botina Pupiales	2571148	giomarb56@gmail.com	3015943056	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Robinson Guerrero segura	6162757	Robinson.gsegura@gmsil.com	3163287737	Subsecretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Giomar Enrique Botina Pupiales	2571148	giomarb56@gmail.com	3015943056	Secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
Juan Camilo López Llanos	1130607283	revisiandocmina@gmail.com	3162592854	SADS

Realicé la presentación para todos los contratistas que en sus actividades contractuales tiene labores relacionadas con el programa de Emprendimientos Verdes. Esta socialización tuvo como finalidad exponer los puntos mas relevantes de la actualización del Plan Nacional de negocios Verdes 2022-2030. De esta manera se pretende que la información sobre este programa este actualizada y encaminada a los objetivos estratégicos del proyecto de emprendimientos verdes de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del departamento del Valle del Cauca.

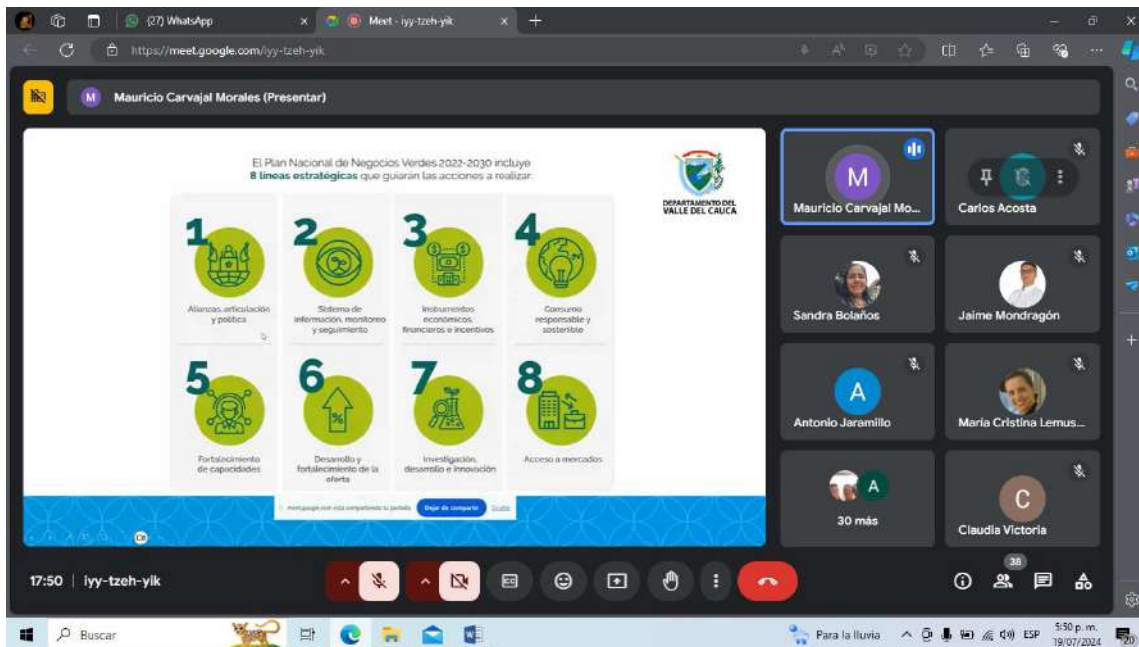
¿Cuáles son los criterios que debe cumplir un NEGOCIO VERDE?

Criterios

- Económicos**
 1. Viabilidad económica del negocio
- Sociales**
 2. Responsabilidad social dentro de la empresa
 3. Responsabilidad social en la cadena de valor de la empresa
 4. Responsabilidad social al exterior de la empresa
- Ambientales**
 5. Impacto ambiental positivo
 6. Enfoque de ciclo de vida
 7. Vida útil
 8. Sustitución de sustancias o materiales peligrosos
 9. Reciclabilidad de los materiales o uso de materiales reciclados
 10. Uso eficiente y sostenible de recursos para la producción del bien o servicio
- Avanzados**
 11. Comunicación de atributos sociales o ambientales asociados al bien o servicio
 12. Esquemas, programas o reconocimientos ambientales o sociales implementados o recibidos

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Participants: Mauricio Carvajal Morales (Presentar), Sandra Bolaños, Antonio Jaramillo, Jaime Mondragón, Nicole Vanessa, Henry Vasquez, Claudia Victoria, 30 más.



Diligenció el formato de carga laboral que la supervisora Ing. Beatriz Orozco solicitó para cada uno de los contratistas de la Subsecretaría Técnica Ambiental. Este formato se realizó para conocer la distribución de hora laborales por día, semana y mes de las actividades contractuales de cada contrato.

1. Formato Carga Laboral 22072024 PR5 Enviado DBO's - Modo de compatibilidad - Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

1.2- Articulación con la secretaría de agricultura y medio ambiente y/o UMATAS de los municipios del Norte del Valle.

FORMATO MEDICIÓN DE CARGAS LABORALES PARA PERSONAL DE PLANTA Y CONTRATISTAS SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEL VALLE DEL CAUCA SUBSECRETARÍA TÉCNICA AMBIENTAL (NO OFICIAL)									
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	MAURICIO CARVAJAL MORALES			CEDULA	1.112.623.184	FECHA DILIGENCIAMIENTO		22 DE JUNIO DE 2024	
TIPO DE VINCULACIÓN	CONTRATISTA	X	PLANTA	NA		CARGO		PROFESIONAL	
PROFESIÓN	INGENIERO INDUSTRIAL-ESPECIALISTA EN LOGISTICA EMPRESARIAL			No. Contrato con Fecha	1.330.17.13 - 7976 DEL 13 DE JUNIO DE 2024	FECHA INICIO	13 DE JUNIO DE 2024	FECHA TERMINACIÓN	
PROYECTO	"FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"				COMPONENTE		VIVEROS COMUNITARIOS-EMPRESARIOS		
ASIGNACIÓN DE HORAS LABORALES									
<p>Explicación: a continuación se explica como se asignaron el número de horas por subactividad por día.</p> <p>1. Se dividen 8 horas laborales en 11 subactividades para este caso: $8/11 = 0.73$. Este valor se asigna a cada casilla y así se obtienen las 8 horas laborales día.</p> <p>2. Para este ejercicio los días sábados se cargaron con la mitad del tiempo por cada subactividad: $0.73 / 2 = 0.36$. Este valor se asigna a cada casilla los días sábados.</p> <p>3. De manera particular para este ejercicio se cargaron dos días sábados al mes con actividad completa de 8 horas.</p> <p>4. La carga laboral en este ejercicio varía entre 48 horas a la semana y 44 horas.</p> <p>5. La carga laboral por mes en horas es de: 177 horas / 4 semanas = 44,16 horas en promedio por semana.</p>									

Página 1

Realicé la actividad de completar la base de datos de los viveros caracterizados durante este periodo con el fin de obtener la información relevante para el proceso de difusión de las invitaciones para el evento de los viveristas del departamento del valle del cauca.

BASE DE DATOS DE VIVEROS COMUNITARIOS 31/08

CONTRATISTA RESPONSABLE DE VENTA	COMUNITARIO	REUNION VIVERO	MUNICIPIO	NOMBRE DEL VIVERO	NOMBRE PROPIETARIO / ENTIDAD A CARGO	TELÉFONO DEL PROPIETARIO
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	ARICOLA	JUAN ROJAS Y CARLOS ARTURO VIVERO	314769438-32983334-32983334
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	ARICOLA	CARLOS ARUEL URAN REPRESENTA LEGAL	314920572-316554429
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	DEL CERO	GUSTAVO RAMIREZ CASTAÑO	313577278
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	LA ARREMANCA	MARTHA SALAZAR	311575278
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	LA HELVONIA	ALONSO MORA GARCIA	323342779
MAURICIO CARVAJAL	SI	SI	LA UNION	LOS PATOS	OSCAR EDUARDO PARRA ECHAVEZ	3252194719
MAURICIO CARVAJAL	SI	NO	LA UNION	LA AGUADA	JUAN PABLO HERRERA GOMEZ	317687836-314888228
MAURICIO CARVAJAL	SI	NO	LA UNION	EL ARANZO	JOSE GARCIA - FLORE RAMIREZ	3154402775-3113442554
MAURICIO CARVAJAL	SI	NO	LA UNION	LA DEFENSA	LINDA RAMIREZ - EUGENIO SOTO	3137581736-3153757245
MAURICIO CARVAJAL	SI	NO	LA VICTORIA	VIVERO MUNICIPAL	USATALLA VICTORIA-Manuel Sanchez	3540882547
SANDRA CASTELLON	SI	NO	LA VICTORIA	VIVERO MUNICIPAL	USATALLA VICTORIA-Manuel Sanchez	318524348

OBLIGACION CONTRATUAL 6. PRODUCTO: formular un proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un potencial cofinanciador.

Realizaré esta actividad contractual en la cuota 4. De acuerdo con el plan de trabajo presentado a la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental, Ing. Beatriz Orozco.


 MAURICIO CARVAJAL MORALES
 C.C. 1.112.623.184